



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI PREGANZIOL

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Via A. Manzoni 1, 31022 Preganziol (Treviso)

Tel 0422 330645 - 0422 938584 - CF 80011500263

www.icpreganziol.gov.it

segreteria@icpreganziol.gov.it - tvic81300t@istruzione.it



### CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO a.s. 2018/2019

#### PARTE PRIMA – DISPOSIZIONI GENERALI

##### Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato dell'istituto comprensivo di Preganziol.
2. Gli effetti del presente contratto decorrono dalla data di stipula e hanno validità per l'a.s. 2018/19.
3. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'Istituto avrà luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata, da tenersi entro il 30 luglio.

##### Art. 2 - Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro dieci giorni dalla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
3. Nel caso si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

#### PARTE SECONDA – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

##### CAPO I - Relazioni Sindacali

##### Art. 3 - Competenze

Nella definizione di tutte le materie oggetto delle relazioni sindacali di Istituto si tiene conto delle delibere degli OO.CC., per quanto di competenza.

##### Art. 4 - Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali di Istituto, nel rispetto dei reciproci ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
2. Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e trasparenza dei comportamenti delle parti.
3. Il sistema delle relazioni sindacali si articola in:
  - partecipazione, a sua volta articolata in informazione e in confronto;
  - contrattazione integrativa, comprensiva dell'interpretazione autentica;
  - interpretazione autentica, come da art.2.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni alla scuola, previa comunicazione all'altra parte e senza oneri per la scuola.

##### Art. 5 - Informazione

1. Costituiscono oggetto di informazione le materie previste dal CCNL istruzione e ricerca 2016-2018:
  - a. le materie oggetto di contrattazione e confronto (art. 5, comma 4);
  - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22, comma 9, alinea b1);
  - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22, comma 9, alinea b2);
2. Il Dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## Art. 6 – Confronto

1. Costituiscono oggetto di confronto le materie previste dal CCNL istruzione e ricerca 2016-2018:
  - a. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA (art. 22, comma 8, lettera b1);
  - b. i criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22, comma 8, lettera b1);
  - c. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22, comma 8 lettera b2);
  - d. i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22, comma 8, lettera b3);
  - e. la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e l'individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e dei fenomeni di burn-out (art. 22, comma 8, lettera b4).

## Art. 7 - Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico concorda con la RSU le modalità e il calendario orario per lo svolgimento dei diversi modelli di relazioni sindacali; in ogni caso, la convocazione da parte del Dirigente Scolastico va effettuata con almeno sei giorni di anticipo. L'eventuale richiesta da parte della RSU va soddisfatta entro sei giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto dei termini indicati.

## Art. 8 - Contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'Istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. Costituiscono oggetto del presente contratto collettivo integrativo le materie previste dall'art. 22, comma 4 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018:
  - a) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (alinea c1);
  - b) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto (alinea c2);
  - c) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (alinea c3);
  - d) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (alinea c4);
  - e) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990, come modificata dalla legge n. 83/2000, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati (alinea c5);
  - f) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (alinea c6);
  - g) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (alinea c7);
  - h) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (il c.d. diritto alla disconnessione - alinea c8);
  - i) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (alinea c9).
3. La contrattazione collettiva integrativa di Istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'Istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo alla sospensione dell'esecuzione parziale o totale del contratto in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa.

## CAPO II – DIRITTI SINDACALI

### Art. 9 - bacheca sindacale

Il Dirigente Scolastico assicura la predisposizione di una bacheca riservata all'esposizione di materiale sindacale, in collocazione idonea e concordata con le RSU.

Le RSU hanno diritto di affiggere, nelle suddette bacheche, senza preventiva autorizzazione del Dirigente e in conformità alla legge sulla stampa, materiale di interesse sindacale e del lavoro.

Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 3 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'attribuzione della responsabilità legale.

Il Dirigente Scolastico assicura la tempestiva trasmissione alle RSU del materiale a loro indirizzato ed inviato per posta o per e-mail.

### Art. 10 - Permessi sindacali

Per lo svolgimento delle loro funzioni, compresi gli incontri necessari all'espletamento delle relazioni sindacali a livello di Unità Scolastica, la RSU si avvale di permessi sindacali, nei limiti complessivi, individuali e con le modalità previste dalla normativa vigente.

In particolare spettano complessivamente alla RSU d'Istituto permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. Per l'anno scolastico 2018.19 l'ammontare è pari a 62,47 ore.

### Art. 11 - Agibilità sindacale

Per motivi di carattere sindacale, alle RSU è consentito l'uso gratuito del telefono, del ciclostile e della fotocopiatrice, nonché l'uso del personal computer con eventuale accesso a posta elettronica e reti telematiche e di tutti gli strumenti ed attrezzature presenti nella scuola, previa richiesta al Dirigente scolastico in base alle necessità. Alle RSU viene assegnato di volta in volta un locale idoneo per riunioni, nonché l'utilizzo di un armadio per la raccolta del materiale sindacale.

### Art. 12 - Trasparenza amministrativa

1. I prospetti di ripartizione del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, aggregati ed articolati per voce e tipologia di progetto o intervento, sono pubblici e riportano le unità di personale utilizzato, le attività, le ore, ma non i relativi importi economici individuali, in quanto non previsto da precise norme in materia di rapporto di lavoro, tale da superare la tutela della riservatezza.
2. Secondo la pronuncia del Garante per la protezione dei dati personali 7.10.2014 prot. 28510/90946, le informazioni concernenti compensi accessori corrisposti al personale dell'ambito dei progetti finanziati con il Fondo di Istituto potranno essere oggetto di comunicazione sindacale solo in forma aggregata, indicando l'importo complessivo, eventualmente per "fasce" o "qualifiche"; non potranno invece essere oggetto di comunicazione gli importi dei compensi riferibili a singoli lavoratori individuabili.
3. Tutta la procedura di attribuzione individuale delle premialità per il merito dei docenti di cui all'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 è soggetta a:
  - a. pubblicità preventiva, consistente nella pubblicazione dei criteri di accesso deliberati dal Comitato di valutazione eletto dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di istituto;
  - b. pubblicità in itinere, consistente nelle indicazioni operative per procedere su una piattaforma on-line sia alle operazioni anonime di voto per quanto riguarda la componente "reputazionale" sia alla autocertificazione delle proprie competenze, nonché consistente nella sollecitazione a controllare/aggiornare la propria documentazione agli atti della scuola utile per la componente "oggettiva" della procedura;
  - c. pubblicità successiva, consistente nel render conto in forme anonime e con pubblicazione di dati aggregati che non permettano di risalire al nominativo degli effettivi destinatari del compenso individuale (questo in ossequio al preciso dettato in tal senso del garante della Privacy).

Delle medesime informazioni verrà data comunicazione alla RSU di istituto.

*G. Amaccione*

### **Art. 13 - Assemblee sindacali**

La dichiarazione individuale e preventiva di partecipazione alle assemblee, espressa in forma scritta dal personale che intende parteciparvi durante il proprio orario di servizio, fa fede ai fini del computo del monte ore annuo individuale ed è irrevocabile.

I partecipanti alle assemblee non sono tenuti ad apporre firme di presenza, né ad assolvere altri ulteriori adempimenti. I tempi di percorrenza del tragitto sede di servizio-sede assemblea sono computati nel monte ore dedicato ai permessi per assemblee, fino a un massimo di trenta minuti.

Le assemblee sindacali sono convocate a norma dell'art. 4 del CCNQ del 4 dicembre 2017.

Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche tutto il personale ATA vanno assicurate la sorveglianza e l'assistenza agli alunni, per cui deve essere prevista la presenza di un collaboratore per plesso. Per l'individuazione del personale che sarà tenuto a garantire il servizio minimo si definiscono i seguenti criteri:

- volontarietà;
- turnazione con inizio a sorteggio.

Per la segreteria si concorda la quota di 1 (uno) assistente amministrativo o D.S.G.A., di 1 (uno) collaboratore scolastico.

Qualora si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche tutto il personale ATA vanno assicurati i servizi minimi nella sola sede centrale. Per l'individuazione del personale che sarà tenuto a garantire il servizio minimo si definiscono i seguenti criteri:

- volontarietà;
- turnazione con inizio a sorteggio.

### **PARTE TERZA - CONTINGENTE DI PERSONALE IN ATTUAZIONE LEGGE 146/90**

#### **Art. 14 - Contingente ATA in caso di sciopero**

Le quote dei contingenti di personale ATA necessarie a garantire le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dal Dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146/1990, come modificata dalla legge n. 83/2000, in materia di esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e di salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati.

Il Dirigente Scolastico, individua i seguenti contingenti necessari ad assicurare le prestazioni indicate nell'art. 1 dell'accordo integrativo nazionale:

- per garantire l'effettuazione degli scrutini e delle valutazioni finali
  - n. 1 assistente amministrativo/D.S.G.A.;
  - n. 1 collaboratore scolastico per ogni sede di scrutinio e valutazione finale;
- per garantire lo svolgimento degli esami finali
  - n. 1 assistente amministrativo;
  - n. 1 collaboratore scolastico per ogni sede di esame finale;
- per il pagamento degli stipendi
  - il Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi;
  - n. 1 assistente amministrativo;
  - n. 1 collaboratore scolastico;
- per garantire la sorveglianza durante il servizio mensa se funzionante
  - n. 1 collaboratore scolastico;
- per garantire la sicurezza nei plessi con presenza di alunni disabili gravi
  - n. 1 collaboratore scolastico.

#### **Art. 15 - Individuazione del personale obbligato.**

- Il Dirigente Scolastico, comunica al personale interessato, alla RSU l'ordine di servizio con i nominativi del personale obbligato ad assicurare i servizi minimi di cui all'art. 14 del presente contratto integrativo di Istituto.
- Nella individuazione del personale da obbligare, il Dirigente Scolastico indicherà in primo luogo i lavoratori che abbiano espresso il loro consenso e la loro volontà di non aderire allo sciopero; successivamente effettuerà un sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati obbligati al servizio in occasioni precedenti.



**PARTE TERZA - SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

**Art. 16 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**

1. Fermo restando quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro ed in particolare dal D.Lgs. 81/2008, la R.S.U. designa al proprio interno o, nell'impossibilità, tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.) e ne comunica il nominativo al Dirigente.
2. Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza rimane in carica fino a diversa comunicazione della R.S.U.
3. Al R.L.S. è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
4. Al R.L.S. viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
5. Il R.L.S. può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
6. Il R.L.S. gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito dal C.C.N.L. e dalla ulteriore normativa, a cui si rimanda.

**Art. 17 - Il Responsabile (R.S.P.P.) e l'Addetto (A.S.P.P.) del Servizio di Prevenzione e Protezione**

1. Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) è designato dal Dirigente sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. 81/2008.
2. Il RSPP coordina le figure sensibili di cui all'art. successivo, e, d'intesa col Dirigente, ne programma e cura la formazione e l'aggiornamento.
3. Al RSPP compete un compenso a carico del Programma annuale dell'Istituto.

**Art. 18 - Le figure sensibili**

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
  - addetto al primo soccorso
  - addetto al primo intervento sulla fiamma
  - preposto

In tal modo, nell'ottica P.A.S. (Proteggi-Assicura-Salva), si formeranno delle squadre di primo soccorso e antincendio.

2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano in base al coordinamento del R.S.P.P. Nel corso dell'anno scolastico, si effettueranno iniziative di formazione per le figure sensibili, il Dirigente verrà aggiornato annualmente.

**PARTE QUARTA - IMPATTO DELLE TECNOLOGIE SUI LAVORATORI**

**Art. 19 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, note ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale, nel registro apposito all'interno della gestione documentale d'istituto e/o inviate tramite posta elettronica al personale interessato, il quale è tenuto a prenderne visione con anticipo idoneo, tale da assicurare la propria partecipazione a tutte le attività istituzionali previste.

**Art. 20 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato.
2. Tale formazione va intesa come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



SESTA

**PARTE QUINTA - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**Art. 32 - Risorse**

1. Le risorse disponibili per la fruizione del salario accessorio sono costituite da:
- gli stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
  - gli stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
  - gli stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
  - eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti.

2. Per l'a.s 2017/2018 con nota MIUR prot. n. 19107 del 28 settembre 2017 sono state comunicate le risorse disponibili:

Fondo dell'istituzione scolastica

Il fondo della Istituzione scolastica assegnato pari ad € 52.932,56 lordo dipendente deriva dalle fonti di finanziamento previste dal CCNL del 29.11.2007 calcolato secondo i seguenti parametri:

Personale	Org. Diritto	N.
DSGA	1	27
Assistenti amministrativi	7	
Collaboratori scolastici	19	
Docenti infanzia	20	120
Docenti primaria	64	
Docenti secondaria	36	
<b>Totale dipendenti</b>	<b>147</b>	

Calcolo FIS	Unità	Parametro LS	Lordo Stato	Lordo Dipen.
Punti di erogazione del servizio	8	€ 2.602,88	€ 20.823,04	€ 15.691,82
Totale Docenti + ATA	147	€ 337,03	€ 49.543,41	€ 37.334,89
<b>Totale</b>			<b>€ 53.026,71</b>	

All'assegnazione relativa all'anno scolastico corrente si aggiungono le economie FIS relative al precedente anno scolastico pari ad € 7.216,43 totali, così ripartite:

DESCRIZIONE	IMPORTO
FIS Docenti	€ 4.959,58
FIS ATA	€ 145,00
Residuo accantonamento	€ 2.156,85
<b>Totale</b>	<b>€ 7.216,43</b>

7.216,43

Dal FIS va detratta la quota variabile dell'Indennità di Direzione (art. 9 CCNL 29.11.2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale ATA 25.07.2008), il cui calcolo è riportato nella tabella seguente:

Indennità di direzione	Lordo dipendente
Quota fissa	€ 750,00
Quota variabile di € 30,00 LD per n. dipendenti in organico di diritto	€ 4.410,00
<b>Totale</b>	<b>€ 5.160,00</b>

**Funzioni Strumentali ed incarichi specifici ATA**

Le risorse per il fondo d'istituto vanno integrate dal budget inerente alle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa, art. 37 c. 1 del CCNL 24.07.2003 e art. 33 c. 1 del CCNL 29.11.2007 per i docenti e agli incarichi specifici art. 47 per il personale A.T.A. del CCNL 24.07.2003 e 29.11.2007. L'importo relativo a tali istituti contrattuali è il seguente:

Jamaccare

Funzioni Strumentali	Unità	Par. lordo stato	Lordo stato	Lordo dipendente
Quota base	1	€ 1.714,34	€ 1.714,34	€ 1.291,89
Complessità organizzativa	1	€ 767,24	€ 767,24	€ 578,18
N. Docenti in organico di diritto	120	€ 44,91	€ 5.389,20	€ 4.061,19
<b>Totale</b>				<b>€ 5.931,26</b>

Incarichi Specifici ATA	Unità	Parametro LS	Lordo Stato	Lordo dipendente
N° ATA in organico di diritto (-DSGA)	26	€ 161,10	€ 4.188,60	€ 3.156,44
<b>Totale incarichi specifici</b>				<b>€ 3.156,44</b>

### Fondi per attività complementari di educazione fisica

Attività complementari educazione fisica	Unità	Parametro LS	Lordo Stato	Lordo dipendente
N° classi di istruzione secondaria	19	€ 91,52	€ 1.738,88	€ 1.310,38
<b>Totale incarichi specifici</b>				<b>€ 1.310,38</b>

### Fondi per le aree a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (ex art.9)

I finanziamenti pari a **€ 2.227,69** saranno impiegati come ogni anno per il pacchetto di ore di insegnamento aggiuntive (circa 63 ore lordo dipendente).

### Fondi per ore eccedenti per sostituzione docenti assenti

L'importo complessivo per le ore eccedenti è di **€ 3.094,85** così determinato:

Ore eccedenti	Unità	Parametro LS	Lordo Stato	Lordo dipendente
Docenti infanzia/primaria	84	26,95	€ 2.263,80	€ 1.705,95
Docenti secondaria	36	48,90	€ 1.760,40	€ 1.326,60
<b>Totale assegnazione 18.19</b>				<b>€ 3.032,55</b>
Residuo anno precedente				€ 62,30
<b>Totale</b>				<b>€ 3.094,85</b>

### Art. 33 - Distribuzione delle risorse fra i diversi profili professionali

Il budget del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa disponibile viene suddiviso come indicato dalla normativa fra i diversi profili professionali.

Le quote per tutto il personale sono suddivise in modo proporzionale fra i diversi profili e vengono riportate tutte al lordo dipendente.

FIS 2017/18	€ 53.026,72
- Indennità di direzione	€ 5.160,00
<b>Totale</b>	<b>€ 47.866,72</b>
+ Economie (*)	€ 2.156,85
<b>Totale FIS</b>	<b>€ 50.023,57</b>

\*non vengono inserite in questo punto le economie proprie del personale Docente in quanto riassegnate dopo la decurtazione degli importi che seguono.

In relazione a quanto disposto dal comma 332 dell'art.1 legge 23 dicembre 2014 n.190 che stabilisce che, a decorrere dal 1 settembre 2015, i dirigenti scolastici non possono conferire supplenze brevi per i primi sette giorni di assenza del personale collaboratore scolastico ed in nessun caso nell'ipotesi dell'assenza del personale assistente amministrativo e, tenuto conto di quanto declinato dalla nota prot. 2116 del 30.09.2015 del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del MIUR, si rende necessario provvedere ad effettuare un apposito accantonamento per la retribuzione delle ore straordinarie che il personale ATA effettuerà in caso di assenza dei colleghi per i quali non è stato nominato il supplente.

*Hamaccans*

Tale necessità viene ribadita anche nella nota MIUR del 28.09.2017, inerente all'Anno Finanziario 2017 in cui "si raccomanda di destinare anche quota del fondo a copertura dei compensi per ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti anche al personale collaboratore scolastico [...]"

Ulteriore accantonamento viene effettuato a titolo di indennità di direzione all'assistente amministrativo in caso di sostituzione del DSGA titolare.

Si riporta di seguito la tabella riepilogativa dell'accantonamento da effettuarsi a carico FIS per straordinario e sostituzione DSGA:

Personale ATA	€ 500,00
Sostituzione DSGA	€ 2.000,00
<b>Totale accantonamento</b>	<b>€ 2.500,00</b>

Pertanto il FIS da ripartire tra personale Docenti ed ATA è pari ad € 47.523,57:

Docenti 80%	€ 38.018,86	ATA 20%	€ 9.504,71
Economie 17/18	€ 4.959,58	Economie 17/18	€ 145,00
<b>Totale FIS docenti</b>	<b>€ 42.978,44</b>	<b>Totale FIS ATA</b>	<b>€ 9.649,71</b>

#### Art. 34 - Criteri per l'accesso al fondo

Le risorse del fondo della istituzione scolastica vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola sulla base delle esigenze didattiche e organizzative che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF.

Si adottano i seguenti criteri generali per le modalità di accesso al fondo per il miglioramento dell'offerta formativa:

- le attività che danno diritto ad accedere al fondo devono essere programmate nell'ambito del Piano dell'offerta formativa approvato dagli organi collegiali dell'istituto;
- considerato che gli obiettivi individuati nel PTOF possono essere raggiunti articolando l'attività dell'istituto in commissioni e gruppi di lavoro e individuando docenti referenti e responsabili per specifiche attività e iniziative di interesse generale, va riconosciuta anche sul piano economico la partecipazione dei docenti alle diverse commissioni e/o articolazioni formalizzate dai collegi dei docenti;
- le attività devono comunque essere finalizzate a migliorare l'organizzazione complessiva dell'istituto, a valorizzare e sviluppare le molteplici risorse umane esistenti nella scuola;
- vanno riconosciute e compensate le attività legate alla realizzazione di quanto previsto da specifici progetti e/o convenzioni con Enti ed organismi esterni alla scuola anche sulla base di quanto previsto dalle specifiche delibere degli OO.CC.

#### Art. 35 - Priorità nell'assegnazione del fondo

Il fondo della istituzione scolastica sarà assegnato a:

##### ✓ personale docente per:

- attività aggiuntive per il funzionamento organizzativo e didattico della scuola previsto dal PTOF;
- attività aggiuntive d'insegnamento e attività funzionali all'insegnamento previste dal PTOF;
- attività aggiuntive prestate dai docenti impegnati in commissioni e gruppi di lavoro.

##### ✓ personale amministrativo per:

- maggiore impegno per trasferimento competenze dall'UST;
- maggior impegno per la realizzazione del PTOF.

##### ✓ collaboratori scolastici per:

- attività di primo soccorso;
- attività di collaborazione con docenti e segreteria;
- sostituzione colleghi assenti.

#### Art. 36 - Funzioni strumentali

Le risorse destinate alle Funzioni Strumentali d'Istituto ammontano ad € 5.931,26 vengono così assegnate:

*Lamaccione*



1	Continuità e valutazione infanzia, primaria e secondaria	€ 1.400,00
1	Multiculturalità infanzia, primaria e secondaria	€ 1.400,00
1	Orientamento secondaria	€ 921,26
2	DSA primaria e secondaria	€ 840,00
3	Disabilità infanzia, primaria e secondaria	€ 1.370,00
<b>Totale impegnato</b>		<b>€ 5.931,26</b>

### Art. 37 - Collaboratori del Dirigente scolastico

Ai docenti Collaboratori del Dirigente scolastico è riconosciuto un compenso forfettario pari a € **3.000,00** per il primo collaboratore e € **1.500,00** per il secondo collaboratore per un totale di € **4.500,00**.

### Art. 38 - Referenti di plesso

Ai docenti Referenti di plesso è riconosciuto un compenso forfettario rapportato a parametri oggettivi caratterizzanti la complessità del plesso, quali: numero classi, numero alunni, numero personale, gestione assenze e per il solo plesso del Capoluogo la gestione degli scioperi. Sulla base dei parametri sopra riportati si riconoscono i seguenti compensi forfettari ai docenti referenti di plesso:

Plesso	Arcobaleno 1	Arcobaleno 2	Capoluogo	Frescada Est	Frescada Ovest	Sambughè	Santrovaso	Secondaria
N° classi	6	3	18	5	5	3	5	19
N° alunni	128	68	346	86	119	46	100	425
Unità personale	Doc 20 Ata 4	Doc 11 Ata 2	Doc 46 Ata 5	Doc 12 Ata 1	Doc 11 Ata 1	Doc11 Ata 1	Doc 7 Ata 1	Doc 45 Ata 6
Gestione assenze	sì	sì	sì	sì	sì	sì	sì	no
Gestione scioperi	no	no	sì	no	no	no	no	no
	<b>€ 650,00</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 1.400,00</b>	<b>€ 600,00</b>	<b>€ 650,00</b>	<b>€ 450,00</b>	<b>€ 600,00</b>	<b>€ 650,00</b>
	<b>Totale</b>							<b>€ 5.500,00</b>

### Art. 39 - Docenti di collegamento con la sede centrale

Ai docenti di collegamento con la sede centrale è riconosciuto un compenso forfettario pro capite pari a € **50,00**, per un totale di € **350,00**.

### Art. 40 - Referente orario scuola secondaria di 1° grado e gestione assenze

Al docente referente dell'orario e della gestione assenze alla scuola secondaria di 1° grado è riconosciuto un compenso forfettario pari a € **1.200,00**.

### Art. 41 - Coordinatore di Classe Scuola Secondaria di 1° grado

Al docente coordinatore di classe è riconosciuto un compenso forfettario pari a € **180,00** per i coordinatori di classe 1^ e 2^ ( $180,00 \times 12 = 2.160,00$ ) e pari a € **240,00** per i coordinatori di classe 3^ ( $240,00 \times 7 = 1.680,00$ ) per un totale di € **3.840,00**.

### Art. 42 - Referenti aule speciali

Al docente referente della palestra della scuola primaria Capoluogo che si occupa anche della stesura dell'orario della palestra è riconosciuto un compenso forfettario pari a € **50,00**. Ai referenti dei laboratori informatici della scuola primaria Capoluogo e della scuola secondaria di primo grado è riconosciuto un compenso pari ad € **200,00** per ciascun laboratorio per un totale impegnato di € **450,00**.

### Art. 43 - Tutor docenti in anno di prova

Al docente tutor di colleghi in anno di prova (n. 1) è riconosciuto un compenso forfettario pari a € **130,00**, per un totale di € **130,00**.

*G. Amaccare*

**Art. 44 – Compensi per lo sviluppo del Piano di miglioramento e per rilevazione dati INVALSI**

In considerazione delle disposizioni afferenti alle novità introdotte dalla Legge 107/2015, si rende necessario istituire apposito team (composto da minimo cinque, massimo sette docenti) per lo sviluppo del Piano di miglioramento e per la rilevazione dei dati INVALSI a supporto del Piano stesso, secondo quanto previsto nel Piano triennale dell'offerta formativa.

Ai docenti impegnati nell'attuazione di quanto deliberato da Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto sarà riconosciuta una quota forfettaria che verrà liquidata a consuntivo per un totale di **€ 1.500,00**.

**Art. 45 – Compensi per animatore e team digitale**

Al docente individuato quale animatore digitale che ha il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, nonché quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio, nonché attraverso la creazione di gruppi di lavoro e il coinvolgimento di tutto il personale della scuola, verrà riconosciuto a consuntivo un compenso massimo pari ad **€ 300,00**. Ai tre docenti individuati quali componenti del team digitale, che hanno la funzione di supportare e accompagnare l'innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche e l'attività dell'Animatore digitale, verrà riconosciuto a consuntivo un compenso massimo pari ad **€ 300,00** pro capite. Totale complessivo **€ 1.200,00**.

**Art. 46 – Compensi per gestione ASL**

Al docente individuato quale docente di supporto e collegamento con le scuole secondarie di 2° grado per le attività di alternanza scuola lavoro si prevede un compenso forfetario di **€ 263,44**.

**Art. 47 – Compensi per attività aggiuntive di insegnamento e di progettazione e per incarichi e commissioni.**

A tutto il personale docente incaricato di svolgere attività aggiuntive di insegnamento e di progettazione per l'attuazione dei progetti, attività specifiche del PTOF e per l'ampliamento dell'offerta formativa, viene destinata una quota complessiva pari **€ 24.045,00** da liquidarsi a consuntivo su rendicontazione da presentare su apposita modulistica entro il 30/06/2019, secondo gli importi previsti dalla tabella 5 del CCNL 29.11.2007.

Tale importo è riconosciuto ai progetti deliberati e ordinati per importanza e significatività dagli OO.CC. secondo la seguente tabella.

N	Nome progetto	ore doc.	ore prog.	Costo FIS
1	MULTICULTURALITA'		40	€ 700,00
2	CONTINUITÀ E VALUTAZIONE	54	115	€ 3.902,50
3	DISABILITA'		30	€ 525,00
4	ORIENTAMENTO		32	€ 560,00
5	SALUTE E BENESSERE	20	50	€ 1.575,00
6	SICUREZZA E PRIMO SOCCORSO		165	€ 2.887,50
7	AGGIORNAMENTO PTOF		24	€ 420,00
8	SPORT IPS	63	152	€ 4.865,00
9	BLOG CYBERBULLISMO E SICUREZZA IN RETE	7	40	€ 945,00
10	ENGLISH CAMP		35	€ 612,50
11	GRUPPO STORIA E TERRITORIO	20	80	€ 2.100,00
12	ENGLISH THEATRE		12	€ 210,00
13	DSA: PROGETTO SCRIVO LEGGO BENE	14	10	€ 665,00
14	E LESSERO TUTTI FELICI E CONTENTI		30	€ 525,00
15	CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	5	50	€ 1.050,00
16	PEDIBUS		55	€ 962,50
17	TEMPO INTEGRATO		8	€ 140,00
18	INTERVENTI LETTORE MADRELINGUA INGLESE CLASSI 3^		10	€ 175,00

L. Lammaccare

19	GIOCHI MATEMATICI PRISTEM-BOCCONI	22	€	770,00
20	INTERVENTI LETTORE MADRELINGUA INGLESE CLASSI 2^	8	€	140,00
21	INTERVENTO LETTORE SPAGNOLO	8	€	140,00
22	SPOKEN ENGLISH 2^ E 3^	10	€	175,00
				€ 24.045,00

**Art. 48 – Criteri per la ripartizione dei fondi assegnati per la valorizzazione del merito**

1. La professionalità ed il merito del personale docente sono valorizzati dal Dirigente scolastico in base ai criteri individuati dal Comitato di valutazione dei docenti al fine dell'assegnazione del BONUS annuale per il merito, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015. Alla contrattazione d'Istituto spettano i criteri di attribuzione dei compensi.
2. I compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente sono determinati sulla base dei seguenti criteri generali ai sensi dell'art. 22, comma 4, alinea c4) del C.C.N.L. Istruzione e ricerca 2016-2018.
  - Accederanno all'assegnazione dei fondi il 25% dei docenti con contratto a tempo indeterminato. Se alcuni docenti, a fondo graduatoria, dovessero avere lo stesso punteggio dell'ultimo ricompreso nel 25%, anche gli eccedenti avranno accesso ai fondi.
  - I fondi saranno ripartiti costituendo quattro fasce di assegnazione: i docenti afferenti alla prima fascia, detta alta, percepiranno il compenso proporzionalmente pari all'intero, i docenti della seconda fascia, detta medio-alta, pari ai tre quarti, della terza, detta medio-bassa, pari alla metà e della quarta, detta bassa, pari ad un quarto.

**Art. 49 - Compensi per incarichi specifici area amministrativa**

Si precisa che attualmente risultano titolari di 1^ Posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale n. 2 assistenti amministrativi ai quali verranno assegnati i seguenti incarichi:

- a. Incarico di sostituzione del Direttore SGA;
- b. Gestione supplenze ATA/Docenti secondaria.

Per retribuire le diverse professionalità, si prevedono i seguenti compensi per incarichi specifici ai sensi dell'art. 47 CCNL 29.11.2007, come di seguito dettagliato.

Incarichi Specifico assegnato	Unità	Compenso pro capite	Importo
Gestione assenze personale	1	1 unità € 200	€ 200,00
Coordinamento ufficio personale	1	1 unità € 200	€ 200,00
Gestione uscite/viaggi	1	1 unità € 86,44	€ 86,44
Invalsi/gestione ufficio didattica digitale	2	1 unità € 100,00 1 unità € 50,00	€ 150,00
Gestione cartellini	1	1 unità € 100,00	€ 100,00
Gestione impegni del DS	1	1 unità € 50,00	€ 50,00
<b>Totale</b>			<b>€ 786,44</b>

**Art. 50 – Compensi forfettari per incarichi area amministrativa da F.I.S.**

Descrizione	Unità	Compenso pro capite	Importo
Intensificazione per gestione segreteria digitale/protocollo informatico	9	9 unità € 150,00 cad	€ 1.350,00
Intensificazione trasferimento competenze	8	5 unità € 120,00 cad 3 unità € 200,00 cad	€ 1.200,00
Intensificazione lavoro per assenze personale	6	5 unità € 100,00 cad 1 unità € 300,00 cad	€ 800,00
Supporto ds/vicario gestione registro elettronico	2	2 unità € 100,00	€ 200,00

*Lamaccane*

Gestione amministrativa progetti didattici	1	1 unità € 300,00	€ 300,00
Sentenze giudice del lavoro	1	1 unità € 250,00	€ 250,00
Coordinamento uffici inizio anno	3	1 unità € 269,71 1 unità € 170,00 1 unità € 120,00	€ 559,71
<b>Totale</b>			<b>€ 4.659,71</b>

#### Art. 51 – Compensi incarichi specifici collaboratori scolastici

Si precisa che attualmente risulta titolari di 1^ Posizione economica finalizzata alla valorizzazione professionale n. 1 collaboratore scolastico al quale verrà assegnato il seguente incarico:

- assistenza alla persona e sostegno agli alunni disabili
- primo soccorso.

Per retribuire le diverse professionalità, si prevedono i seguenti compensi per incarichi specifici ai sensi dell'art. 47 CCNL 29.11.2007, come di seguito dettagliato:

Incarichi Specifico assegnato	Unità	Compenso pro capite	Importo
Assistenza alla persona e sostegno agli alunni disabili	19	9 unità € 50,00 cad 8 unità € 100,00 cad 2 unità € 135,00 cad	€ 1.520,00
Primo soccorso	17	€ 50,00 cad	€ 850,00
<b>Totale</b>			<b>€ 2.370,00</b>

#### Art. 52 – Compensi forfetari per incarichi a collaboratori scolastici da F.I.S.

In base alle esigenze del PTOF si concorda di affidare incarichi da compensare in modo differenziato, in base alla complessità della scuola, come segue:

Descrizione	Unità	Compenso pro capite	Importo
Intensificazione per sostituzione colleghi assenti	20	3 unità € 50,00 cad 4 unità € 70,00 cad 11 unità € 100,00 cad 2 unità € 200,00 cad	€ 1.930,00
Apertura serale dopo le ore 20	2	€ 50,00 cad attribuito a rendicontazione in base alle effettive attività svolte	€ 100,00
Servizi a scavalco	3	3 unità € 300,00 cad	€ 300,00
Supporto agli uffici di segreteria e gestione strumentazione aula magna	9	5 unità € 50,00 cad 3 unità € 100,00 cad 1 unità € 150,00	€ 700,00
Intensificazione per supporto progetti PTOF	18	2 unità € 50,00 cad 9 unità € 100,00 cad 5 unità € 120,00 cad 2 unità € 180,00 cad	€ 1.960,00
<b>Totale</b>			<b>€ 4.990,00</b>

#### Art. 53 - Modifica ed integrazione del piano – Clausola di salvaguardia finanziaria

Nel caso si rendessero disponibili in corso d'anno scolastico nuove risorse dovute a finanziamenti non previsti nel presente contratto, oppure venissero a realizzarsi delle economie rispetto alle quote indicate per le varie attività indicate nel presente contratto, le stesse saranno contrattate a norma di legge.

Anche nel caso in cui i finanziamenti destinati all'istituzione scolastica fossero accertati per una quota inferiore, i compensi saranno ridefiniti in apposito incontro con le RSU.

Il pagamento del bonus premiale di cui all'art. 1, comma 126, legge 107/2015, verrà corrisposto in base alle previsioni di legge. Comunicazione preventiva e successiva verrà data alle parti sindacali come previsto dalla normativa e dal contratto vigenti.

**Art. 54 - Conferimento degli incarichi**

1. Entro un mese dalla sottoscrizione dell'accordo il Dirigente scolastico conferisce al personale interessato formalmente gli incarichi relativi allo svolgimento di attività retribuite con il salario accessorio.
2. Il Dirigente scolastico affida gli incarichi relativi all'effettuazione di prestazioni aggiuntive.
3. Il computo delle ore aggiuntive prestate sarà effettuato sulla base del rilevamento delle presenze e sui fogli di rendicontazione appositamente predisposti per ogni progetto.


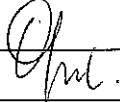
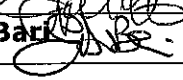

**Art. 55 - Termini e modalità di pagamento**

Entro il 31.8.2019 saranno liquidati i compensi a carico del fondo di istituto, calcolati a rendicontazione in base alle effettive attività svolte, utilizzando apposita modulistica fornita dall'ufficio nel mese di maggio.

Verrà successivamente predisposta rendicontazione come da art. 6 comma 3 CCNL.

Letto, approvato, sottoscritto.

Preganziol, 1 dicembre 2018

<i>DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE: RSU</i>	<i>RAPPRESENTANZE TERRITORIALI</i>
<b>CGIL ins. Michela Antonello</b> 	<b>CGIL</b> 
<b>GILDA SNADIR ins. Grazia Di Bari</b> 	<b>GILDA SNADIR</b>
<b>SNALS ins. Catia Iannaccone</b> 	<b>SNALS</b>
//	<b>CISL</b>
//	<b>UIL</b>
<i>DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA: DIRIGENTE SCOLASTICO</i>	
<b>Il Dirigente scolastico Francesca Mondin</b> 