

**Modello B**

Ai docenti della classe \_\_\_\_\_

Al personale ATA plesso \_\_\_\_\_

e p.c. Ai Genitori di \_\_\_\_\_

**Oggetto: Piano di assistenza alunno** \_\_\_\_\_

L'alunno \_\_\_\_\_ che frequenta la classe/sezione \_\_\_\_\_  
è affetto da \_\_\_\_\_

Gli Insegnanti di classe ed il personale ausiliario sono stati preventivamente informati dai genitori e devono predisporre il **PIANO DI ASSISTENZA**, copia del quale deve essere successivamente inviata in Segreteria.

INFORMAZIONE

Nel **Fascicolo personale dell'alunno**, conservato in Segreteria, sono contenute:

1. la dichiarazione del medico curante (Modello 1);
2. la lettera liberatoria firmata dai genitori (Modello 2);
3. il piano di assistenza (Modello 3).

Nel cassetto chiuso a chiave dell'aula e comunque a cura dai docenti di classe nel rispetto vincolante della normativa sulla privacy, sono contenute le copie dei suddetti documenti ed inoltre la segnalazione dei genitori (Modulo A) ed il consenso o non consenso della famiglia alla trasmissione ad altra scuola delle informazioni e documentazioni relative al caso (Modulo B).

ASSISTENZA

Qualora l'alunno presentasse i seguenti sintomi \_\_\_\_\_

L'insegnante di classe o chi indicato nel Piano di Assistenza, coadiuvato dai collaboratori scolastici, deve avviare, in ordine, la procedura seguente:

1. Somministrare \_\_\_\_\_

2. Telefonare subito al SUEM N. 118 e richiedere un intervento urgente per " \_\_\_\_\_";

3. Telefonare ai genitori: cellulare madre \_\_\_\_\_  
cellulare padre \_\_\_\_\_  
telefono abitazione \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Luana Pollastri